



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ №18»

Адживилева Р.Ю.

02 2024г.

План действий на случай аварийных ситуаций и других нарушений санитарных правил, которые могут создать угрозу здоровью детей

I. Алгоритм действий учителя при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации в здании школы

1. Немедленно сообщить о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации, администрации школы.
2. Организовать экстренную эвакуацию учащихся из здания школы, согласно план-схемы эвакуации. Учитель, во время всей эвакуации, находится с учащимися.
3. При завершении эвакуации проверить наличие учащихся. О результатах проверки доложить администрации школы.
4. Обеспечить порядок на месте расположения учащихся и их безопасность.
5. Действовать согласно распоряжений администрации школы.
6. При получении сообщения об угрозе теракта по телефону, ни в коем случае не класть телефонную трубку на аппарат. Сообщить о звонке по телефонам 101,102.

Дежурному территориального органа МВД-тел. 02; (36569) 9-06-90

Дежурному территориального органа ФСБ-тел. (36569)3-15-60

Дежурному территориального органа МЧС тел. 01, (36569) 3-23-41

Дежурному территориального органа Росгвардии тел. (36569) 9-22-20; 9-22-21, моб. тел. +7(989)729-78-95,8(978)836-01-83.

II. Общие требования в правила поведения учителя и учащихся при угрозе ЧС

Общие правила поведения учителя:

1. Действия учителя при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях должны основываться на инструкциях памятках, разработанных службами ГО и ЧС в соответствии с местными условиями*
2. В каждом этаже здания на видном месте должен находиться план эвакуации из конкретного помещения. Если по плану эвакуации предусмотрено использование запасного выхода, то он должен быть свободен, не загроможден разными предметами. Если дверь запасного выхода по условиям охраны здания запирается на замок, то в плане эвакуации необходимо указать, где находится ключ от запасного выхода;
3. В каждом кабинете, классе, учебной мастерской должны обязательно находиться средства пожаротушения в виде универсального или порошкового огнетушителя;

1. Во всех помещениях образовательного учреждения обязательно должны иметься медицинские аптечки с набором основных средств первой медицинской помощи: йода, бинтов, перевязочных резиновых жгутов, водного раствора аммиака;
2. Учителю ни в коем случае нельзя терять самообладания, паниковать самому и не допускать паники среди учащихся. Покидать помещение при возникшей чрезвычайной ситуации можно только в организованном порядке. Учителю нужно помнить, что паника обычно создает толчею, давку, причем эвакуация значительно затрудняется, увеличивается угроза жизни учащихся;
3. Чтобы аварии не были неожиданностью, учителю необходимо знать, какие предприятия находятся вблизи образовательного учреждения и каковы могут быть аварии (взрывы, выбросы ядовитых газов, пожары с выделением токсических веществ и т.д.). Нужно всегда помнить о том, что многие предприятия находятся в настоящее время в предаварийном состоянии из-за сильной изношенности основного оборудования и очистных систем. В связи с этим могут быть залповые выбросы в атмосферу или в систему стоков вредных и опасных для жизни веществ;
4. Учителю необходимо также знать его дальнейшие действия после эвакуации из здания и местонахождение безопасных укрытий. Обычно при крупномасштабных ЧС местные службы ГО и ЧС оповещают население и сообщают, какие действия необходимо предпринимать. На эти оповещения и сообщения учителю необходимо ориентироваться.
5. Учителю надо помнить о том, что эвакуация в безопасное место образовательных учреждений, их учащихся и персонала производится в первую очередь.

II. Действия персонала и администрации при попытке незаконного

проникновения на объект; при пожаре, стихийном бедствии; при попытке совершения (совершении) террористического акта

При возникновении нештатной (аварийной) ситуации.

1. Установить максимально точно характер нештатной (аварийной) ситуации, возможные ее последствия.
2. Немедленно поставить в известность дежурного по УО, диспетчера соответствующей аварийной службы, с указанием:
 - точного адреса и наиболее коротком пути следования к учреждению;
 - полное наименование учреждения, с указанием точного расположения места аварии;
 - характер и возможные последствия происшедшего
3. Произвести запись в дежурный журнал о происшествии и предпринятых действиях с указанием:
 - точного времени возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения,
 - времени и указанием номера телефона, точных данных дежурного диспетчера вызываемой службы,
 - принятых мерах администрацией учреждения по ликвидации последствий,
 - времени прибытия представителей спасательных и аварийных служб, с указанием фамилии старшего команды, общим количеством аварийных или спасательных команд, времени убытия и т.д.
 - точного времени окончания работ по ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения, нанесенном ущербе.
 - времени доклада в УО об окончании работ по ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения, нанесенном ущербе.

4. Постоянно поддерживать связь с учреждениями, аварийными службами и ответственным дежурным по управлению образования до полной ликвидации последствий или происшествия.

5. Принять меры к ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения имеющими средствами и силами, согласно утвержденной Инструкции и плана работы в нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения.

III. Руководитель учреждения обязан:

После ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения.

1. Доложить по телефону об итогах ликвидации последствий возникшей нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения после окончания ликвидационных работ и итогах ликвидации в УО.

2. В течении суток после ликвидации последствий письменно - докладной, с указанием причин, нанесенном ущербе, принятых мерах, планируемых мероприятиях по ликвидации причин и последствий нештатной (аварийной) ситуации.

3. Произвести разбор причин возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения с должностными лицами, педагогами (воспитателями).

4. Принять меры для предотвращения повторения причин возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения.

IV. Обязанности взаимодействующих органов в части, касающихся безопасности УО (полиция, пожарная охрана)

Субъектами, непосредственно осуществляющими обеспечение безопасности сотрудников и воспитанников УО при чрезвычайных ситуациях в пределах своей компетенции, являются: пожарная охрана, РОВД.

В случае пожара:

- немедленное оповещение пожарной охраны о возгорании передается посредством Автоматической пожарной сигнализации (АС) или по тел. 101;
- по прибытию пожарной частью принимаются меры по локализации пожара, используя при этом соответствующие средства;
- оказывают помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте;
- не подвергать опасности жизнь и здоровье людей

При возникновении чрезвычайной ситуации:

- немедленно сообщить обо всех выявленных фактах в территориальные органы

МВД, МЧС, отдел образования;

- по прибытию на место оперативной группы (группы быстрого реагирования) действовать в соответствии с указаниями старшего группы;
- представителями правоохранительных органов осуществляется комплекс оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление и пресечение деятельности преступных (террористических) групп;
- оказывается помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте;
- не подвергать опасности жизнь и здоровье людей.

V. Алгоритмы действий при ЧС природного характера. Землетрясения.

Алгоритм действий при внезапном проявлении землетрясения

Для обучающихся

1. По сигналу тревоги сохраняйте спокойствие и не делайте ничего, что может дезорганизовать окружающих (не кричите, не мечитесь).
2. Немедленно возьмите необходимые вещи истройтесь для организованного выхода из класса (если находитесь в классе на уроке).
3. В организованном порядке через запасные выходы покиньте здание.
4. Если находитесь в здании школы на перемене, через ближайший запасный выход покиньте помещение.
5. После выхода из зданиястройтесь в отведённом безопасном месте, пройти перекличку.
6. Если покинуть здание невозможно, займите положение вдоль капитальной стены в классе или коридоре.
7. Если вы оказались в завале, не поддавайтесь панике, постарайтесь определиться в пространстве и подавайте сигналы о себе (стучите железом о железо, камушками по плитам, трубам и т. п.).
8. Помните, что первые толчки самые сильные (от 5 до 40 секунд). После чего может наступить временное затишье, а потом новый толчок.
9. При необходимости эвакуации из зоны бедствия и отсутствии телефонной связи не уходите домой и в другие места, пройдите перекличку и выполняйте дальнейшее по указанию руководителей школы, осуществляющих массовую эвакуацию обучающихся из школы.
10. Помните, что ваши родители будут эвакуироваться из зоны бедствия на своих предприятиях и своими силами.
11. После прибытия на место эвакуации пройдите регистрацию, для того чтобы родители и родственники могли отыскать вас.

Для учителей

1. После получения сигнала тревоги немедленно организуйте эвакуацию учащихся из здания школы. Взять классный журнал и через запасный выход покинуть здание школы.
2. Постройте обучающихся в безопасном месте, сделайте перекличку и доложите о присутствующих и отсутствующих.
3. Если здание покинуть невозможно (при сильных толчках), построить обучающихся вдоль капитальной стены, в углах, дверных проёмах.
4. Эвакуируйтесь из здания только после разрешения администрации школы по обследованным безопасным выходам.
5. Эвакуацию обучающихся из здания школы осуществляет учитель- предметник, ведущий урок.
6. При необходимости эвакуации из зоны бедствия передать обучающихся классному руководителю, а при его отсутствии взять функции классного руководителя на себя.
7. После регистрации обучающихся проведите с ними инструктаж во время передвижения и эвакуируйтесь вместе с обучающимися класса в безопасную зону.
8. Прибыв на место эвакуации, проведите перерегистрацию обучающихся, доложите о прибывших.

9. Организуйте проживание обучающихся, помня о том, что каждый учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся с ним в опасной и безопасной зоне.

VI. Наводнение. Алгоритм действий при поступлении сообщения о наводнении и начале эвакуации

Для обучающихся

1. Оденьтесь и подготовьте необходимые вещи, обувь, запас продуктов и аптечку. Завернуть в полиэтиленовый пакет документы, деньги, ценности.
2. Отключите газ, электричество, электроприборы.
3. Покиньте опасную зону пешком или на транспорте, захватить с собой документы, ценности, необходимые вещи и запас продуктов.
4. Если не смогли эвакуироваться, то при опасном повышении уровня воды поднимитесь на чердак или на крышу дома, подавать сигналы бедствия.
5. При подходе спасателей на плавсредстве переходите в него с соблюдением правил предосторожности и неукоснительно соблюдайте требования спасателей.
6. При массовой эвакуации из опасной зоны пройдите регистрацию на сборно- эвакуационном пункте.
7. По возможности телефонной связи сообщите родителям о местонахождении.
8. По прибытии на место эвакуации пройдите повторную регистрацию, для того чтобы родители могли найти вас.

Для учителей

1. При внезапном затоплении школы возьмите журнал и переведите детей в безопасное место: верхние этажи, крышу школы.
2. Посчитайте количество детей и доложите администрации.
3. Не допускайте массовой паники школьников.
4. При эвакуации в безопасное место соблюдайте вместе с учениками правила предосторожности при переходе на спасательное средство.
5. По прибытии в безопасную зону проведите регистрацию обучающихся, окажите им помощь в обустройстве, помня о том, что учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье детей в опасной и безопасной зоне, пока они находятся рядом с ним.

VII. Ураган. Алгоритм действий людей в помещении при внезапном возникновении урагана

Для обучающихся

1. Отойти от окон, заняв места на партах возле стены или встав в нишах стен.

Можно перейти в глухие коридоры.

2. По окончании уроков, если ураган не стихает, старшеклассникам передвигаться домой группами, держась подальше от деревьев, рекламных щитов, линий электропередач. Обучающихся младших и средних классов вывозить на транспорте в сопровождении учителя или родителей. Одних детей не отпускать!
3. Если буря закончилась, соблюдайте меры предосторожности при возвращении домой. Не дотрагивайтесь до оборванных проводов.

Для учителей

1. Во время урагана соберите детей в безопасном месте, подальше от окон.
2. Не допускайте, чтобы дети самостоятельно покидали школу.
3. С обучающимися проведите инструктаж по правилам поведения во время урагана.
4. Обучающихся старших классов отпускать домой по месту проживания группами.
5. Обучающихся младших и средних классов доставлять домой на транспорте в сопровождении родителей или учителей.

VIII. Алгоритм действий при ЧС техногенного характера. Пожары

Для обучающихся

1. При получении сигнала оповещения при пожаре организованно выйти из школы, взяв необходимые вещи и одежду.
2. Не допускать паники и столпотворений на лестничных пролётах.
3. При сильном задымлении помещения закрыть дыхательные пути (рот, нос) плотно свёрнутыми предметами одежды (шарф, шапка, кофта, пиджак и т. д.) и, пригнувшись, бежать к выходу из школы.
4. Выйти из школы по безопасным путям, указанным администрацией школы.
5. При невозможности забрать верхнюю одежду из гардероба покидать школу без неё.
6. По выходу из школы в тёплое время построиться для переключки, в холодное и зимнее время укрыться в подъездах близлежащих домов, в детских садах.

Для учителей

1. При получении сигнала оповещения о пожаре в школе немедленно организовать детей для эвакуации из здания школы.
2. Взять классный журнал и вместе с детьми покинуть по безопасным выходам здание школы.
3. В тёплое время года эвакуироваться без верхней одежды в безопасное место, подальше от горящего здания, сделать переключку.
4. В холодное время и зимой надеть верхнюю одежду, а при сильном задымлении взять одежду с собой либо покинуть помещение без одежды и укрыться в подъездах близлежащих домов, детских садах.
5. Во время передвижения пресекать возможные столпотворения и панику
6. После эвакуации из здания школы в зимнее время найти детей, которые укрылись в ближайших зданиях, и сделать переключку.
7. В горящее здание школы не возвращаться. Это очень опасно!

IX. Аварии с выбросом опасных химических веществ

Для обучающихся

1. После получения сигнала тревоги с сообщениями о выбросе в атмосферу опасного химического вещества не покидать здание школы до приказа администрации школы.
2. Надеть индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы); при их отсутствии — ватно-марлевые повязки или другие подручные изделия из ткани, намочив их водой.
3. Закрыть окна, форточки.

4. Перед выходом из здания школы максимально защитите кожные покровы (лицо, руки и др. части тела).
5. Эвакуироваться быстро, но без паники.
6. Слушать указания учителя о дальнейших действиях.
7. При передвижении по зараженной территории необходимо соблюдать следующие правила:
 - передвигаться быстро, но не бежать; стараться не поднимать пыли;
 - обходить стороной туманно подобные образования;
 - не касаться окружающих предметов, ни к чему не прислоняться;
 - не наступать на капли жидкости или порошкообразные россыпи;
 - при обнаружении следов химических веществ на коже, одежде, обуви удалить их подручными средствами (бинтом, носовым платком, тряпочкой) и промыть это место по возможности водой или другой чистой жидкостью;
 - не снимать средств индивидуальной защиты до соответствующих распоряжений.
8. По прибытии в безопасную зону необходимо пройти регистрацию и санитарную обработку.

Для учителей

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе в атмосферу опасного химического вещества закрыть все окна и форточки в школе.
2. Обеспечить обучающихся индивидуальными средствами защиты или использовать подручные средства из ткани, которые необходимо смочить водой. Слушать дальнейшие указания.
3. Организовать детей для выхода из помещения и передвижения к месту эвакуации. Взять классный журнал.
4. Провести инструктаж: передвигаться по зараженной местности перпендикулярно направлению ветра.
5. Эвакуироваться вместе с детьми в безопасную зону.
6. По прибытии в район размещения провести регистрацию детей.
7. Организовать санитарную обработку и размещение детей.

Х. Аварии с выбросом радиоактивных веществ

Для обучающихся

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе радиоактивных веществ необходимо защитить органы дыхания средствами индивидуальной защиты: надеть противогазы, респираторы, ватно-марлевые повязки или применить средства — платки, шарфы, другие тканые изделия.
2. Занять место вдали от окон.
3. Закрыть все форточки.
4. Подготовиться к организованной эвакуации. Не паниковать, слушать указания учителя.
5. После выхода из школы на заражённую территорию необходимо соблюдать следующие правила:
 - не снимать на открытой местности средства индивидуальной защиты;
 - избегать поднимания пыли при передвижении;

- без надобности не садиться и не прикасаться к посторонним предметам;
 - не пить, не принимать пищу, не курить;
 - периодически обтирать открытые участки тела тряпочкой или носовым платком.
6. Прибыв в район размещения, эвакуированным необходимо зарегистрироваться.
 7. Пройти полную санитарную обработку.
 8. Промыть глаза чистой водой, прополоскать рот и горло.

Для учителей

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о радиационном загрязнении организовать защиту дыхательных путей себе и обучающимся. Выдать ватно- марлевые повязки, респираторы и, если имеются, противогазы.
2. Закрывать форточки в классе. Отсадить детей от окон.
3. Подготовиться к организованной эвакуации. Взять классный журнал.
4. Провести инструктаж по безопасному передвижению по заражённой местности.
5. Прибыв на предписанный сборно-эвакуационный пункт, необходимо зарегистрироваться.
6. Эвакуироваться вместе с детьми в безопасную зону.
7. По прибытии в район размещения провести регистрацию детей.
8. Организовать санитарную обработку и размещение.

XI. Мероприятия по эвакуации из помещений УО при ЧС.

1. Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звонковой сигнализацией: короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. - короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. (будет повторяться 4-5 раз). Дублирующий сигнал голосом: «Внимание всем! Покинуть здание школы!»
2. Эвакуируются все обучающиеся, в том числе находящиеся на экзаменах и все сотрудники.
3. Преподавателям в начале занятий, после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения обучающихся номер запасного выхода, через который производится эвакуация из данного класса (кабинета).
4. Преподаватель руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход обучающихся в колонне по 2 через соответствующий выход.
5. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает и делает замечания только руководитель занятия (преподаватель).
6. При эвакуации обучающиеся следуют к месту построения (например, сквер напротив здания учреждения), строятся по группам в колонну по 3, в заранее определенной последовательности.
7. После проверки по журналу наличия обучающихся преподаватель докладывает начальнику штаба ГО учреждения о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия.
8. Начальник штаба ГО докладывает директору учреждения - начальнику ГО объекта о результатах эвакуации.
9. У каждого из выходов контроль организованности эвакуации осуществляют заместители директора учреждения - должностные лица ГО и ЧС.

10. Специалисту по АХР - обеспечить готовность запасных выходов из здания учреждения.

ХII. Обязанности охраны в УО

ХIII-I. Принимая смену очередник (сторож) обязан:

- уточнить обстановку на охраняемом объекте у сменяемого сотрудника охраны, наличие и характер замечаний в адрес л/с предыдущей смены;
- проверить наличие и исправность принимаемого имущества и документации, работоспособность средств связи, оповещения и охранной сигнализации;
- произвести осмотр объекта снаружи и изнутри.

О результатах приема-сдачи смены сделать запись в «Журнале приема - сдачи дежурства» с указанием недостатков и изменений в состоянии охраняемого объекта.

ХIII-II. В ходе несения службы охранник (сторож) обязан обеспечить:

- контроль за соблюдением внутри объектового порядка, мер безопасности и пропускного режима внутри здания;
- сохранность и целостность имущества и помещений, сданных под охрану.

Контроль осуществляется путем визуального наблюдения и прослушивания с места

- несения службы и в процессе обхода объекта. Порядок и периодичность обхода объекта согласовывается с администрацией объекта.
- Выход за пределы объекта в ночное время и в период ограниченной видимости запрещен. Результаты обхода записываются в Журнал.
- В своей работе руководствоваться требованиями действующего законодательства, условиями государственного договора с «Заказчиком», положениями настоящей инструкцией, в части касающейся охраны и безопасности объекта, распоряжениями прямых начальников охранного предприятия.
- Знать расположение и оборудование объекта, территорию и границы поста, маршруты контроля состояния объекта, маршруты эвакуации персонала и обучающихся, порядок взаимодействия с полицией, номера телефонов дежурных служб РОВД, МЧС, должностных лиц образовательного учреждения.
- Быть вежливым и тактичным в общении с персоналом «Заказчика», детьми и посетителями, иметь постоянно при себе удостоверение охранника, быть по форме одетыми и экипированным, иметь опрятный вид. Свои требования и замечания излагать в понятной, тактичной и корректной форме, учитывая особенности детского контингента.
- Не допускать проникновения (проход, проезд) на объект посторонних лиц и автотранспорта.
- В зависимости от складывающейся обстановки своевременно и решительно принимать меры по предупреждению и пресечению правонарушений, оперативно извещая милицию, дежурную службу, используя помощь персонала учреждения, не подвергая опасности жизни и здоровье детей и сотрудников.
- Знать и уметь пользоваться техническими и охранно-пожарными средствами, вспомогательным инвентарем, средствами связи, находящимся на объекте, в случаях возникших чрезвычайных ситуаций.
- При необходимости кратковременно отлучиться с места несения службы на посту, предварительно согласовать вопрос о замещении себя с ответственным администратором (дежурным) по образовательному учреждению.

ХIII-П. Действия охранника при возникновении нештатных ситуаций.

а) При обнаружении взрывоопасных предметов (взрывных устройств) охраннику необходимо:

1. Если этот предмет представляет бесхозную вещь, необходимо срочно установить, чья она и кто мог её оставить, если хозяин вещи не установлен, приступить к принятию конкретных мер;
2. Ни в коем случае не нарушать целостность обнаруженных предметов (не вскрывать, не перемещать их);
3. Зафиксировать время обнаружения находки, другие обстоятельства произошедшего;
4. Следует быстро определить зону опасности и обеспечить ее изоляцию (ограждение), не допускать в нее людей и транспорт;
5. Доложить о происшествии немедленно руководству образовательного учреждения, службу "102" дежурной части МВД убедиться в том, что доклад сделан в эти службы руководством учреждения. При этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте обнаружения (на объекте), опасную близость для государственных, жилых, промышленных зданий, возможные последствия в случае взрыва, принимаемые меры;
6. При необходимости, следует срочно принять меры к эвакуации людей по безопасному маршруту (в безопасное место);
7. Поддерживать постоянную связь с дежурной частью МВД, руководством объекта и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;
8. По прибытии на место происшествия сил МВД, МЧС проинформировать их о сложившейся ситуации и действовать в соответствии с указаниями ответственного оперативного руководителя, не ослабляя внимания за сохранностью имущества и ситуацией на территории поста;
9. При получении сообщения от граждан об обнаружении ими взрывоопасных предметов, помимо перечисленных действий, необходимо дополнительно выяснить сведения о сообщивших, обстоятельства, при которых обнаружен взрывоопасный предмет, по возможности установить ещё свидетелей и очевидцев
10. Следует четко помнить: не предпринимать самостоятельно никаких действий с подозрительными находками, которые могут оказаться взрывными устройствами - это может привести к их взрыву, вашей гибели, многочисленным жертвам и разрушениям!
11. Сотрудники охраны должны продолжать обеспечивать охрану объекта с границы безопасной зоны наблюдением за прилегающей территорией, не допуская проникновения на объект посторонних лиц не имеющих отношения к устранению угрозы.

б) При угрозе нападения (нападении):

1. Путем наблюдения установить реальность преступных намерений со стороны подозреваемых лиц, степень опасности их действий, возможные последствия;
2. Зафиксировать внешние приметы нападающих, их вооружение, одежду, отличительные черты лица, средства передвижения и др. особенности;
3. О случившемся немедленно сообщить в МВД об угрозе нападения (нападении) передачей тревожного сигнала с использованием кнопки экстренного вызова группы ГБР, доложить оперативному дежурному МВД и руководству объекта;
4. В зависимости от вооруженности нападающих, организовать отражение нападения (защиту от нападения), действуя в рамках требований Закона и условий обстановки на объекте;

5. Принять меры к задержанию нападающих (правонарушителей), но, не провоцируя их на применение оружия, что может повлечь за собой человеческие жертвы.

6. При задержании нарушителей, их следует немедленно передать правоохранительным органам, при этом можно использовать помощь сотрудников учреждения и общественности, но - не рискуя их жизнью;

7. Принять меры по охране места происшествия для сохранения следов и вещественных доказательств.

8. При появлении на объекте охраны неизвестных лиц в период производственной деятельности (рабочего времени) охранник обязан проверить у них документы, удостоверяющие личность и документы, дающие право находиться на охраняемом объекте. В случае отсутствия документов, сомнения в их подлинности или неподчинении этих лиц требованиям охранника, нарушители задерживаются и передаются сотрудникам органа внутренних дел.

В дальнейшем, после доклада руководству частного охранного предприятия и объекта, охранник продолжает выполнять свои обязанности или действует по их указанию для принятия мер по сохранности материальных ценностей, обеспечении безопасности на объекте.

в) при захвате людей на объекте (всего объекта) в заложники:

Помните, что захват в заложники всегда организуется скрытно и происходит неожиданно. Но вместе с тем постоянная бдительность на посту, анализ проявления подозрительных действий или появления подозрительных лиц, помогут снизить вероятность и внезапность захвата или упредить его своевременными контр действиями.

Если вам стало известно о готовящемся захвате или совершении другого преступления, если вы располагаете фактами, немедленно сообщите об этом в органы МВД используя для этого технические средства экстренного вызова группы ГБР.

Если захват произошел:

1) не допускать действий, которые могут спровоцировать нападавших к применению оружия, подрыву устройства, применению отравляющих веществ и привести к человеческим жертвам;

2) постарайтесь немедленно сообщить дежурному МВД (служба 102 и включение кнопки экстренного вызова группы ГБР) в другие дежурные службы о нападении и захвате заложников;

3) без раздражений и замечаний переносите оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе и в тоже время - следите за всем происходящим вокруг вас;

4) при необходимости выполняйте требования преступников (не причиняя вреда жизни и здоровью мирных граждан), не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и собственной, не допускайте паники и истерик;

5) на совершение необходимых действий для оказания помощи себе, другим, сходить в туалет и т. п., спрашивайте разрешения;

6) помните ваша цель стараться помочь попавшим в заложники людям любыми способами сохранить жизнь, подготовить возможность для их освобождения;

7) будьте внимательны, запомните приметы преступников, их имена, клички, татуировки, шрамы, другие особенности и манеры поведения, тематику разговоров и др. особенности;

8) продумайте свои действия на период проведения операции спецслужбами по вашему освобождению, но лучше выполнять требования приемлемые для всех заложников, а именно:

9) лечь на пол лицом вниз, не делать движений, перемещений, голову закрыть руками, посоветовать это сделать другим;

10) если есть возможность, держитесь подальше от дверей и окон, т. к. они в первую очередь могут быть использованы как спецслужбами для проникновения в помещения, так и преступниками для отражения этих действий;

11) ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или не убегайте от них, т. к. они могут принять вас за преступника;

г) В случае пожара или аварийной ситуации на объекте:

1) оценить обстановку и немедленно оповестить руководство охраняемого объекта и соответствующие службы, доложить оперативному дежурному (101) оповестить нештатную пожарную группу объекта о возгорании и ответственных за открытие запасных входов о подготовке их к эвакуации людей;

2) принять меры к локализации пожара или аварии, используя при этом имеющиеся на объекте соответствующие противопожарные средства и оборудование;

3) не подвергать опасности здоровье и жизнь людей;

4) оказать помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте, спасения имущества, согласно плану эвакуации. Не допустить загоразивания проходов и путей эвакуации людей, особое внимание уделить эвакуации и размещению в безопасном месте детей (согласно плану эвакуации);

5) организовать встречу и допуск пожарных и аварийных расчетов, стараться контролировать их действия при проведении работ, эвакуации (выносу) материальных средств;

6) о ликвидации пожара или аварийных ситуаций доложить оперативному дежурному.

ХIII. Инструкция о пропускном и внутри объектовом режиме УО

1. Пропускать в здание УО сотрудников только по документу, удостоверяющему личность

2. Пропускать в здание УО родителей воспитанников по спискам, предоставленным администрацией и документу, удостоверяющему личность

3. При пропуске на территорию УО автотранспортных средств, проверять соответствующие документы и характер ввозимых грузов

4. Особое внимание уделять проверке документов и цели прибытия лиц из других организаций, посещающих УО по служебным делам, делать соответствующие записи к книге регистрации посетителей

5. Ограничить пропуск в здание УО родственников и знакомых воспитанников, пропускать только по разрешению руководителя УО, делать соответствующие записи к книге регистрации посетителей

6. Держать входные двери здания УО для входов и выхода во время массового прибытия сотрудников и детей на работу и занятия и убытия их после окончания работы и занятий открытыми

7. В остальное время суток входные двери должны находиться в запортом состоянии и открываться охранником по звонку прибывшего

8. После окончания рабочего дня регулярно обходить и проверять внутренние помещения УО и каждые два часа обходить территорию УО

9. Обращать внимание на посторонние и подозрительные предметы

10. Обо всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать руководителю учреждения.

**ТЕЛЕФОНЫ АВАРИЙНЫХ И АДМИНИСТРАТИВНЫХ СЛУЖБЫ
г. ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Наименование службы	Почтовый адрес	Номера телефонов
АВАРИЙНО-ДИСПЕТЧЕРСКИЕ И СПАСАТЕЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ		
ФГКУ «5 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы по Республике Крым»	РФ, Республика Крым, город Евпатория, улица Чекиста Галушкина, дом 4	101, 01 (36569) 2-79-66 (36569) 3-23-41
Евпаторийский аварийно-спасательный отряд «КРЫМ–СПАС»	РФ, Республика Крым, город Евпатория, улица Проезд Межквартальный, 26	(978) 958-33-88
МКУ Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым	РФ, Республика Крым, город Евпатория, улица проспект Ленина, 2	(36569) 4-20-50 (978) 898-79-09
Евпаторийский филиал ГУП РК «Вода Крыма»	РФ, Республика Крым, город Евпатория, улица Дмитрия Ульянова, 26	(36569) 3-03-27 (36569) 3-33-88
Евпаторийский филиал ГУП РК «Крымтеплокоммунэнерго»	РФ, Республика Крым, город Евпатория, улица Линейная, 10	(36569) 2-58-94
Евпаторийское управление по эксплуатации газового хозяйства ГУП РК «Крымгазсети»	РФ, Республика Крым, город Евпатория, улица Строителей, 3	(36569) 5-48-06 (36569) 5-47-87
Евпаторийский РЭС ГУП РК «КРЫМЭНЕРГО»	РФ, Республика Крым, город Евпатория, улица Л. Украинки, 4	(36569) 3-11-32 (36569) 3-11-63
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА 297408, Республика Крым, г. Евпатория, пр. Ленина, 2		
Глава администрации города Евпатории Республики Крым Леонова Эммилия Михайлова		(36569) 3-65-85
Первый заместитель главы администрации города Евпатории Просоедов Иван Иванович		(36569) 3-65-85
Заместитель главы администрации города Евпатории Фоломеева Алевтина Николаевна		(36569) 4-34-71
Заместитель главы администрации города Евпатории Шалфеев Вячеслав Юрьевич		(36569) 3-03-04
Заместитель главы администрации города Евпатории – начальник департамента городского хозяйства Калистратов Алексей Александрович		(36569) 4-35-67
Руководитель аппарата администрации города Евпатории Порошин Вадим Валерьевич		(36569) 4-34-72
УПРАВЛЕНИЕ ОМВД РОССИИ ПО г. ЕВПАТОРИИ 297408, г. Евпатория, ул. Пушкина, 3		
Начальника ОМВД России по г. Евпатории Землянский Виталий Борисович		(36569) 3-15-87
Врио заместителя начальника ОМВД России-начальника полиции ОМВД России по г. Евпатории Менсеитов Иса Мусаевич		(36569) 3-15-87
Врио заместителя начальника ОМВД России по г. Евпатории Сутула Александр Валентинович		(36569) 3-15-87
Заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по г. Евпатории Сухарев Игорь Михайлович		(36569) 3-15-87
Заместитель начальника полиции Мальченко Роман Сергеевич		(36569) 3-15-87
Врио начальника ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Евпатории		(36569) 3-15-87

Титков Валентин Евгеньевич		
Начальник ОУР ОМВД России по г. Евпатории Лесик Виталий Андреевич		(36569) 3-15-87
Начальник ОВМ ОМВД России по г. Евпатории Курносенко Эдуард Валерьевич		(36569) 3-15-87
Начальник ОГИБДД ОМВД России по г. Евпатории Добровичан Сергей Владимирович		(36569) 3-15-87
ЕВПАТОРИЙСКИЙ МЕЖРАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ — ФИЛИАЛ ФГКУ «УВО ВНГ РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ» 297400, Республика Крым, г. Евпатория, Проезд 9 Мая, 3		
Начальник отдела Важинский Тимур Валерьевич		(36569) 9-22-20; 9-22-21, моб. тел. +7(978)836-01-83
ФГКУ «23 ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНЫЙ ОТРЯД ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ» 297415, Республика Крым, город Евпатория, улица Виноградная, 11		
Начальник Кравченко Виктор Юрьевич		(36569)4-71-16
Диспетчер		(36569) 4-71-16
Пункт полиции (дислокация г. Евпатория) ОМВД России по г. Евпатории 297400, Республика Крым, г. Евпатория, улица 9 Мая, 3		
Начальник Кудлай Владимир Владимирович		(36569) 2-15-87 (36569) 2-10-31
Отдельный пост ФГКУ «5 ПСО ФПС по РК» г. Евпатория 297493, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Чекиста Галушкина, 4		
Начальник Перехватов И.Е.		(36569) 3-23-41
ГБУЗ РК «Крымский Республиканский центр медицины катастроф и скорой медицинской помощи» Республика Крым, город Евпатория, ул. Некрасова, 39		
Подстанция № 26 Евпаторийской станции скорой помощи (круглосуточно)		+7 (03652) 54-64-16 (горячая линия); +7 (03652) 24-87-60 (приемная)
ГБУЗ РК «Евпаторийская городская больница», Амбулатория г. Евпатория 297415, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Виноградная, 3А		
Руководитель Абибуллаева Гульдзиян Отелловна		(36569) 4-71-06

ВЫЗОВ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ С СОТОВЫХ ТЕЛЕФОНОВ

Оператор	Пожарная	Полиция	Скорая
Мегафон	0-11	0-22	0-33
МТС	0-10	0-20	0-30
Билайн	0-10	0-20	0-30

**Мероприятия по соблюдению санитарно-противоэпидемических (профилактических) правил и
нормативов во время детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
на время каникул**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
----------	-------------	------	---------------

1.	<p>Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов <u>СанПиН 2.4.2.2821-10</u> "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях":</p> <p>V. Требования к помещениям и оборудованию общеобразовательных организаций (в ред. Изменений <u>№ 2</u>, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 N 72)</p> <p>VI. Требования к воздушно-тепловому режиму</p> <p>VII. Требования к естественному и искусственному освещению</p> <p>VIII. Требования к водоснабжению и канализации</p> <p>IX. Требования к помещениям и оборудованию общеобразовательных организаций, размещенных в приспособленных зданиях (в ред. Изменений <u>№ 2</u>, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 N 72)</p> <p>X. Гигиенические требования к режиму образовательного процесса</p> <p>XI. Требования к организации медицинского обслуживания обучающихся и прохождению медицинских осмотров работниками общеобразовательных организаций (в ред. Изменений <u>№ 2</u>, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 N 72)</p> <p>XII. Требования к санитарному содержанию территории и помещений</p> <p>XIII. Требования к соблюдению санитарных правил</p>	постоянно	Администрация дневного лагеря
2.	<p>Соблюдение требований санитарного законодательства при организации питания детей, в том числе:</p> <p>— обеспечение соблюдения требований к технологическому оборудованию и инвентарю пищеблока</p> <p>— обязательное подтверждение соответствия используемых для приготовления пищи детям продуктов санитарно-эпидемиологическим требованиям в порядке, установленном законодательством РФ о техническом регулировании</p> <p>— обеспечение качества и безопасности пищевой продукции в процессе ее приготовления;</p> <p>— организация и повышение качества технологического (производственного), контроля за приготовленной пищей в установленном порядке</p>	постоянно	Медицинская сестра, повара, педагогические работники дневного лагеря
3.	Обеспечение учреждения доброкачественной питьевой водой	постоянно	Специалист по административно- хозяйственной работе

4.	Своевременное выявление лиц, больных инфекционными заболеваниями, лиц с подозрением на такие заболевания и лиц, контактировавших с больными инфекционными заболеваниями	постоянно	Медицинская сестра, педагогические работники дневного лагеря
5.	Организация ограничительных мероприятий (карантина) на основании предложений, предписаний главных государственных санитарных врачей и их заместителей (ст. 11, ст. 28, ст. 29 Федерального Закона №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»): — ежедневный осмотр детей, общавшихся с больным ребёнком, с измерением температуры тела и осмотром слизистой носоглотки; — ограничение приёма новых детей в детские коллективы, не допущение перевода в другие коллективы; — ограничение или запрещение проведения массовых мероприятий; — усиление контроля за санитарно-гигиеническим состоянием учреждения	по предписаниям	Руководитель дневного лагеря, медицинская сестра, педагогические работники
6.	Регулярные осмотры детей на педикулез и чесотку	еженедельно	Медицинская сестра
7.	Проведение профилактической дезинфекции, дезинсекции, дератизации в отсутствие детей и персонала, после окончания работы детского лагеря, в санитарные или выходные дни	ежемесячно	Руководитель дневного лагеря, специалист по административно- хозяйственной работе
8.	Своевременный вывоз твёрдых бытовых отходов	по мере накопления	Специалист по административно- хозяйственной работе
9.	Принятие мер по привлечению к ответственности должностных лиц за нарушение законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.	по мере необходимости	Директор МБОУ «СШ №18»
10.	Своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, об аварийных ситуациях, приостановках образовательной деятельности, о нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения (ст. 11, ст. 28, ст. 29 Федерального Закона №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»)	по мере необходимости	Директор МБОУ «СШ №18»

