

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №18 С КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ
ГОРОДА ЕВПАТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

ПРИКАЗ

От 31.08.2022 г.

№ 226/01-17

**Об организации питания обучающихся
в 2022/2023 учебном году**

Во исполнение приказа Управления образования администрации города Евпатории от 22.07.2022 г. №01-04/269 «Об организации питания детей в дошкольных и общеобразовательных организациях в 2022/2023 учебном году» в целях недопущения нарушений требований законодательства по защите прав детей на безопасную продукцию, качественное питание

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания детей зам. директора по УВР Бачмагину М.Ф.
2. Создать комиссию общественного контроля за организацией и качеством питания
*Отв. отв. за питание Суинова Г.А.
срок до 01.09.2022г.*
3. Создать комиссию и организовать работу Совета по питанию.
*Отв. отв. за питание Суинова Г.А.
срок: до 01.09.2022 г.*
4. Утвердить график питания детей на 2022/2023 учебный год в условиях пандемии.
*Отв. отв. за питание Суинова Г.А.
срок: до 01.09.2022 г.*
5. Организовать «горячую линию» по вопросам организации питания обучающихся.
*Отв. отв. за питание Суинова Г.А.
срок: до 01.09.2022 г.*
6. Проводить анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества предоставляемых услуг по организации питания школьников.
*Отв. педагог-психолог Исмаилова Р.Р.
срок: постоянно*
7. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов, обучающиеся льготных категорий (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей посещающие муниципальные бюджетные общеобразовательные организации городского округа Евпатория Республики Крым). Дети с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому обеспечиваются бесплатным горячим питанием или получают компенсацию за питание в денежном эквиваленте.
*Отв. педагог-психолог Исмаилова Р.Р.
срок: постоянно*
8. Ежемесячно предоставлять в МКУ ЦОДМОО списки детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из малоимущих и многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей посещающих муниципальные бюджетные

общеобразовательные организации городского округа Евпатория Республики Крым, детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому.

Отв. педагог-психолог Исмаилова Р.Р.

срок: постоянно

9. Организовать 2-х разовое горячее питание для всех обучающихся посещающих общеобразовательные учреждения в соответствии с установленными нормами и требованиями санитарных правил.

Отв. директор школы Меметова Э.Ф.

срок: до 01.09.2022 г.

10. Создать бракеражные комиссии:

- по готовой кулинарной продукции;

- по приёмке продуктов питания и продовольственного сырья, поступающего в школу.

Отв. отв. за питание Суинова Г.А.

срок до 01.09.2022 г.

11. Утвердить ассортимент дополнительного питания обучающихся, двухнедельные меню по возрастным и льготным категориям и согласовать с начальником территориального отдела по городу Евпатория Межрегионального управления Роспотребнадзора по РК и г. Севастополь. Разработать 2-х-недельные меню с учётом сезонности, необходимого количества пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам воспитанников и обучающихся и продолжительности пребывания в школе и провести экспертизу данного меню с выдачей экспертного заключения в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Крым и г.ф.з. Севастополе»:

- для детей нуждающихся в диетическом питании;

- для обучающихся 1-4 классов;

- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для детей из многодетных и малоимущих семей.

Отв. диетсестра

срок: 2 раза в год

12. Организовать питание обучающихся 5-11 классов за родительские средства.

Отв. классные руководители

срок: до 01.09.2022 г. и постоянно

13. Утверждать ежедневное меню на основании двухнедельного меню, размещать ежедневно в информационном уголке для родителей в столовой и на сайте школы в соответствии с требованиями приложения 3 методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым, утверждённых совместным приказом Министерства образования, науки молодёжи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 07.04.2021 № 565/64.

Отв. зам. директора Суинова Г.А.

срок: постоянно

14. Обеспечить регулярное и своевременное размещение на сайте школы открытых данных об организации питания обучающихся, двухнедельные меню, информацию об организации предоставляющей услуги по организации питания, освещение вопросов качественного и здорового питания, а также приказы и положения.

Отв. отв. за питание Суинова Г.А.

срок: постоянно

15. Проводить С-витаминизацию готовых блюд в соответствии с установленными нормами санитарных правил.

*Отв. медсестра
срок: постоянно*

16. Организовать питьевой режим обучающихся в школе с использованием воды в емкостях промышленного производства. Обеспечить достаточное количество одноразовой посуды.

*Отв. специалист по АХЧ Томакова Г.Ш.
срок: постоянно*

17. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды пищеблока и обеденного зала с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

*Отв. специалист по АХЧ Томакова Г.Ш.
срок: постоянно*

18. Организовать уборку столов до и после каждого приема пищи с применением моющих и дезинфицирующих средств.

*Отв. специалист по АХЧ Томакова Г.Ш.
срок: постоянно*

19. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

*Отв. специалист по АХЧ Томакова Г.Ш.
срок: постоянно*

20. Столовую и чайную посуду, фразе после каждого использования дезинфицировать путём погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием, либо мыть в посудомоечной машине с соблюдением температурного режима и прокалывать в духовых (или сухожаровых) шкафах в течение 10 минут.

Отв. диетсестра

срок: постоянно

21. Обеспечить ежедневный контроль за организацией, качеством, режимом питания детей.

Отв. зам. директора Суинова Г.А.

срок: постоянно

22. Не допускать к приготовлению продукты питания с истекшим сроком реализации, а также в состав, которых входят запрещенные продукты питания, указанные в приложении №6 санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

Отв. зам. директора Суинова Г.А., диетсестра

срок: постоянно

24. Обеспечить ведение документации по учету детей, которые получают питание за счет средств бюджета Российской Федерации и Республики Крым, а также бюджета муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым.

Отв. зам. директора Суинова Г.А.,

срок: постоянно

25. Организовать и провести родительские собрания при участии медицинских работников по вопросам безопасного пребывания детей в школе.

Отв. зам. директора Суинова Г.А.,

срок: сентябрь 2022 г.

26. Проводить совещания с работниками столовой по организации питания обучающихся, ответственными лицами за организацию питания детей, медицинским персоналом по вопросам организации питания детей, предупреждения пищевых отравлений во время учебно-воспитательного процесса.

*Отв. зам. директора Суинова Г.А.
срок: ежеквартально*

27. Обеспечить неукоснительное соблюдение мероприятий по предупреждению распространения острых кишечных инфекционных заболеваний среди детей.

*Отв. зам. директора Суинова Г.А.
срок: постоянно*

28. Взять под личный контроль соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов в образовательных организациях в условиях пандемии.

*Отв. зам. директора Суинова Г.А.,
срок: постоянно*

29. Обеспечить бесконтактную дезинфицирующую обработку рук обучающимся при входе в столовую.

*Отв. классные руководители
срок: постоянно*

30. Активизировать работу, направленную на повышение санитарной культуры участников учебно-воспитательного процесса: беседы, средства наглядной агитации, консультации и т.п.

*Отв зам. директора по ВР
срок: постоянно*

31. Организовать написание профилактических диктантов по предупреждению острых кишечных инфекций.

*Отв. классные руководители
срок: до 01.10.2022 г., март 2023 г.*

32. Организовать образовательную программу о введении курса по формированию культуры здорового питания, разработанный на основе методических рекомендаций по программе курса по формированию культуры здорового питания обучающихся, направленных Минобрнауки России в субъекты Российской Федерации письмом от 17.12.2013 г. № 08-2053.

*Отв. зам. директора Суинова Г.А.
срок: до 01.09.2022 г.*

33. Ежеквартально заслушивать вопросы по организации питания детей в школе на педагогических советах, совещаниях при руководителе.

*Отв. директор школы Меметова Э.Ф..
срок: постоянно*

34. Строго контролировать ассортимент и качество реализуемых продуктов питания и готовых блюд в школьных столовых в соответствии санитарноэпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

*Отв. диетсестра, члены бракеражной комиссии
срок: постоянно*

35. Не допускать в питании обучающихся и воспитанников продукты питания не рекомендуемые:

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;
- Письмом Минздравсоцразвития РФ от 10.05.2007 № 15-3/839-09 «Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов (нормы питания) для питания детей и подростков, больных и инфицированных туберкулёзом, в противотуберкулёзных учреждениях (стационарах), санаториях и амбулаторных условиях»;

- Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20, утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации от 18.05.2020 г.
- Постановлением Совета министров Республики Крым от 27.07.2016 г. № 360 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 15.09.2015 года № 556»(с изменением).

*Отв. медсестра, зам. директора Суинова Г.А.,
срок: постоянно*

36. Классным руководителям школы ежедневно осуществлять учет детей, охваченных бесплатным горячим питанием, своевременно сообщать о количестве обучающихся ответственному лицу за организацию питания обучающихся в школе.

*Отв. классные руководители, зам. директора Суинова Г.А.,
срок: постоянно*

37. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СШ №18»



Э.Ф. Меметова