

СОГЛАСОВАНО

на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «СШ №18»  
протокол № 1  
от 21.01.2022г.



2022г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом № 13/01-17

от «21» января 2022г.

Директор МБОУ «СШ №18»

Э.Ф. Меметова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №18 с крымскотатарским языком обучения города Евпатории Республики Крым» (далее – МБОУ «СШ №18») разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения от 22.03.2021 № 115;
- уставом МБОУ «СШ №18»;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, выставления четвертных, полугодовых, годовых отметок, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности гимназии, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), учредитель.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, **за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования** либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся очно - заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;

- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

## 2.5. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

### 2.5.1. поурочный и потемный контроль:

– определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

### 2.5.2. по учебным четвертям, полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2-9-х классах по предметам;

– по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется **без балльного оценивания занятий** обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.7. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

2.8. Текущий контроль по учебному предмету «Индивидуальный проект», выполнение которого является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне среднего общего образования, оценивается по пятибалльной системе.

2.9. При сочетании разных форм текущего контроля на уроке (по всем предметам учебного плана) допускается выставление обучающимся нескольких отметок через дробь.

2.10. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом МБОУ «СШ №18». За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки по учебному предмету «Русский язык».

2.11. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).



2.12. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

– в первый учебный день после каникул для всех обучающихся МБОУ «СШ №18» (допускается выставление отметки за работу на уроке);

– в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более:

– одной контрольной (проверочной) работы в день в 1 - 4 классах;

– двух контрольных (проверочных) работ в день в 5-11 классах.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники общеобразовательного учреждения. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале индивидуального обучения на дому (электронном).

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом МБОУ «СШ №18».

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.17. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления за три дня до начала каникул или начала промежуточной или итоговой аттестации.

2.18. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.19. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом.

2.20. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности обучающихся не осуществляется.

### **3. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Результатом текущего контроля успеваемости обучающихся является оценивание уровня в соответствии с государственными образовательными стандартами по учебным четвертям в 1-9 классах и полугодиям в 10 – 11 классах. Формы текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения: контрольные (зачетные) работы, устные (при помощи on-line связи или в записи) и письменные (в т.ч. выполненные с использованием образовательных платформ) ответы, выполнение проектных или творческих заданий и др. К письменным ответам относятся: письменные отчеты по работе с текстом; проверочные, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, рефераты и др. К устным ответам относятся: ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и др., зафиксированный с помощью записывающего оборудования или представленный при on-line работе с обучающимся. При проведении текущего контроля успеваемости в условиях дистанционного обучения обучающихся по возможности используют информационно - коммуникационные технологии.

3.2. Поурочный контроль и контроль по темам:

- поурочный контроль осуществляется исходя из следующих норм:
  - при недельной предметной нагрузке 4 и более часа – не менее 2-х раз в неделю;
  - при нагрузке 2-3 часа – не менее 1 раза в неделю;
  - при нагрузке 1 час – 1 раз в две недели;
- контроль по темам осуществляется согласно планированию.

3.3. Проведение диагностических мероприятий текущего контроля успеваемости в конце четверти, полугодия относится к компетенции заместителя директора по УВР, а текущий контроль успеваемости в течение четверти – к компетенции педагога.

3.4. Отметки текущего контроля успеваемости должны своевременно выставляться в электронный дневник. Отметки текущего контроля успеваемости должны сопровождаться комментариями педагога о правильности выполнения заданий в обратной связи с обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося.

3.5. Классные руководители ежедневно, заместитель директора школы по УВР не реже одного раза в неделю контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

### **IV. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора общеобразовательного учреждения (приложение № 1).

4.2. Промежуточная аттестация при самоизоляции в условиях дистанционного обучения проводится в форме аттестационной работы.

4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в условиях самоизоляции и дистанционного обучения:

4.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в последней четверти учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х-4-х классов проводится с использованием комплексной контрольной работы, по которой определяется уровень освоения предметного содержания по предметам учебного плана. В 1 - х классах без выставления отметки, во 2 – х – 4 - х классах с обязательной оценкой. Промежуточная аттестация обучающихся 5 - х – 8 - х, 10 - х классов проводится в форме аттестационной работы по предметам учебного плана, утвержденным решением педагогического совета, с использованием аттестационных материалов, рассмотренных на заседаниях ШМО учителей-предметников и утвержденных приказом директора МБОУ «СШ №18», соответствующих требованиям стандарта образования (с учетом корректировки образовательных программ в условиях самоизоляции) с обязательной оценкой.

4.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся в общеобразовательном учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором общеобразовательного учреждения (приложение № 1)

4.3.3. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса.

4.3.4. Итогом промежуточной аттестации по решению педагогического совета может быть засчитан следующий результат:

- победитель/призер муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, предметных научных конференций;

- победитель/призер муниципального, регионального и всероссийского творческого конкурса, предметного фестиваля.

4.3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СШ №18», до окончания 1 четверти следующего учебного года, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.4. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

4.5. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации:

- все формы промежуточной аттестации проводятся в рамках учебного расписания;

- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 урок (в условиях самоизоляции – 30 мин). В 8 - х, 10 - х классах допускается проведение контрольного мероприятия в течение 2-х уроков по предметам математика и русский язык;

- в соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие рекомендуется проводить в промежуток с 10:00 до 12:00.



#### 4.6. Требования к оценочным материалам для проведения промежуточной аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителями-предметниками, рассматриваются на заседании ШМО;
- содержание контролирующих средств должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, но учитывать корректировку образовательных программ в условиях самоизоляции. С учетом временных требований содержание контролирующих средств должно проверять только базовые умения обучающихся;
- материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно, но не должно быть менее двух;
- измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся утверждаются приказом руководителя МБОУ «СШ №18».

### **V. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

5.1. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.

5.2. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5 - ти и более текущих отметок за соответствующий период.

5.3. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для выставления четвертной/ полугодовой отметки, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

5.4. При выставлении годовой отметки следует учитывать отметки за четверти (2 - 9 классы), полугодия (10-11 классы). В условиях досрочного окончания изучения предметов музыка, ИЗО, технология, черчение, ОБЖ, физическая культура, родной русский язык, родная русская литература во 2-8 классах годовая отметка по этим предметам выставляется как среднее арифметическое отметок за 1-3 четверти. В условиях досрочного окончания изучения предметов ОБЖ, физическая культура, проектная деятельность в 10 классе годовая отметка по этим предметам выставляется на основе отметки за первое полугодие и отметки за второе полугодие, выставленной на основе текущих отметок 3-ей четверти.

5.5. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации обучающихся, отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым промежуточная аттестация проводилась.

5.6. Отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.

5.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

5.8. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

5.9. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета общеобразовательного учреждения.

## **VI. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

6.1. Обучающиеся, освоившие образовательные программы за учебный год переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность хотя-бы по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

6.3. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года, имеющие академическую задолженность, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения или продолжают получать образование в иных формах.

6.4. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

## **VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В УСЛОВИЯХ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

7.1. Участниками процесса текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации считаются: обучающийся и педагог, преподающий предмет в классе, администрация общеобразовательного учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан:

- организовать работу обучающегося по освоению тем в дистанционном режиме с использованием различных средств (учебников на печатной основе, электронных учебников, образовательных платформ, видео уроков и т.д.);

- проводить процедуру текущего контроля успеваемости и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных тем, соответствие уровня подготовки обучающихся базовым требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.3. Педагог в ходе текущего контроля успеваемости не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости;



- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора общеобразовательного учреждения;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации обучающегося письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета МБОУ «СШ №18», а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

7.5. Обучающийся имеет право проходить все формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном МБОУ «СШ №18».

7.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры промежуточной аттестации.

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- предоставить ребенку возможность обучения в условиях самоизоляции и дистанционной работы, соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать посильное содействие своему ребенку в освоении тем предмета, ликвидации академической задолженности по предмету в случае перевода ребенка в следующий класс условно;
- в случае не ликвидации академической задолженности обучающимся принять решение о его дальнейшем обучении: повторно, по адаптированной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК, по индивидуальному учебному плану.

7.9. Администрация общеобразовательного учреждения:

- определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.
- в случае отказа родителей (законных представителей) от принятия решения об обучении условно переведенного и не ликвидировавшего академической задолженности, формирует пакет документов для обращения в КДН и другие структуры, контролирующие исполнение родителями обязанностей по обучению несовершеннолетнего.

## **VII. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ, ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация общеобразовательного учреждения:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует список организаторов проведения промежуточной аттестации по учебным предметам;
- организует экспертизу фонда оценивающих средств;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

7.2. После завершения промежуточной аттестации администрация общеобразовательного учреждения:

- организует обсуждение ее результатов на заседаниях школьных методических центров и педагогического совета;
- организует заполнение ведомости результатов промежуточной аттестации, процедуру оповещения родителей через классных руководителей, процедуру оповещения обучающихся о результатах их промежуточной аттестации;
- организует хранение фонда оценочных материалов и результатов промежуточной аттестации в электронном виде.

Приложение № 1  
к положению о формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по основным общеобразовательным программам

**РАСПИСАНИЕ**  
проведения промежуточной аттестации на 2021 – 2022 учебный год.

Классы	Предметы, по которым осуществляется промежуточная аттестация	Сроки	Формы проведения аттестации
1 - е	Все предметы учебного плана	18.04–13.05.2022	педагогическое наблюдение
2 – 4 - е	Русский язык	18.04–22.04.2022	Диктант с грамматическим заданием
2 – 4 - е	Литературное чтение	25.04–29.04.2022	Тестирование
2 – 4 - е	Родной язык (крымскотатарский)	03.05–06.05.2022	Диктант с грамматическим заданием
2 – 4 - е	Литературное чтение на родном языке (крымскотатарском)	10.05–13.05.2022	Тестирование
2 – 4 - е	Иностранный (английский) язык	18.04–22.04.2022	Тестирование
2 – 4 - е	Математика	25.04–29.04.2022	Контрольная работа
2 – 4 - е	Окружающий мир	03.05–06.05.2022	Тестирование
2 – 4 - е	Музыка	10.05–13.05.2022	Творческая работа
2 – 4 - е	Изобразительное искусство	25.04–29.04.2022	Творческая работа
2 – 4 - е	Технология	03.05–06.05.2022	Творческая работа
2 – 4 - е	Физическая культура	10.05–13.05.2022	Сдача нормативов
5 – 9 – е	Русский язык	18.04–22.04.2022	Диктант с грамматическим заданием
5 – 9 – е	Литература	03.05–06.05.2022	Тестирование
5 – 9 – е	Родной язык (крымскотатарский)	25.04–29.04.2022	Диктант с грамматическим заданием
5 – 9 – е	Родная литература (крымскотатарская)	03.05–06.05.2022	Тестирование
5 – 9 – е	Иностранный язык (английский)	10.05–13.05.2022	Тестирование
5 – 6 – е	Математика	10.05–13.05.2022	Контрольная работа
7 – 9 – е	Алгебра	18.04–22.04.2022	Контрольная работа
7 – 9 – е	Геометрия	25.04–29.04.2022	Контрольная работа
7 – 9 – е	Информатика	25.04–29.04.2022	Тестирование
5 – 9 – е	История	18.04–22.04.2022	Тестирование



5 – 9 – е	Обществознание	10.05–13.05.2022	Тестирование
5 – 9 – е	География	03.05–06.05.2022	Тестирование
5 – 9 – е	Биология	10.05–13.05.2022	Тестирование
7 – 9 – е	Физика	25.04–29.04.2022	Контрольная работа
8 – 9 – е	Химия	18.04–22.04.2022	Контрольная работа
5 – 8 – е	Музыка	03.05–06.05.2022	Творческая работа
5 – 7 – е	Изобразительное искусство	10.05–13.05.2022	Творческая работа
5 – 8 – е	Технология	18.04–22.04.2022	Творческая работа
5 – 9 – е	Физическая культура	03.05–06.05.2022	Сдача нормативов
8 – 9 – е	Основы безопасности жизнедеятельности	25.04–29.04.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Русский язык	18.04–22.04.2022	Контрольный диктант с грамматическим заданием
10 – 11 – е	Литература	03.05–06.05.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Родной язык (крымскотатарский)	25.04–29.04.2022	Диктант с грамматическим заданием работа
10 – 11 – е	Родная литература (крымскотатарская)	03.05–06.05.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Иностранный язык (английский)	10.05–13.05.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Алгебра	10.05–13.05.2022	Контрольная работа
10 – 11 – е	Геометрия	18.04–22.04.2022	Контрольная работа
10 – 11 – е	Информатика	25.04–29.04.2022	Тестирование
10 – 11 – е	История	25.04–29.04.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Обществознание	18.04–22.04.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Биология	10.05–13.05.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Физика	03.05–06.05.2022	Контрольная работа
10 – 11 – е	Химия	10.05–13.05.2022	Контрольная работа
10 – 11 – е	Астрономия	25.04–29.04.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Физическая культура	18.04–22.04.2022	Сдача нормативов
10 – 11 – е	Основы безопасности жизнедеятельности	25.04–29.04.2022	Тестирование
10 – 11 – е	Индивидуальный проект	10.05–13.05.2022	Проект

Приложение №2  
к положению о формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по основным общеобразовательным программам

**Форма справки  
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе  
соответствующего уровня общего образования**

Асанов Асан Асанович, 05.01.2010 г.р. в период с 19.04.2022г. по 23.05.2022г. прошёл(а) промежуточную аттестацию за 5 класс по основной образовательной программе основного общего образования МБОУ «СШ №18».

№ п/п	Учебный предмет, дисциплина (модуль)	курс,	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык		Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2.	Иностранный язык		Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3.	География		Защита проекта	5
4.	<...>			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

отсутствует

Директор МБОУ «СШ №18»

Э.Ф.Меметова

МП

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 209456830344270487273059057625064489973230298042

Владелец Адживияева Ребия Юсуповна

Действителен с 16.09.2024 по 16.09.2025